

## NYHETSREV FRÅN DOMAR- OCH FUNKTIONÄRSKOMMITTÉN NR 2 SÄSONGEN 2020/2021

Nu är handbollssäsongen igång på riktigt och DFK har nyligen haft sitt andra möte (den 20 oktober). Vi har en intensiv period bakom oss men har nu genomfört i princip alla domar- och funktionärsutbildningar.

Utvecklingen av Covid-19 fortsätter ju tyvärr. För domare och funktionärer gäller samma sak som för lagen och **det är ytterst viktigt att domare och funktionärer som uppvisar symptom inte får delta och att man kontakta domar- eller funktionärstillsättaren om man inte kan ta en tilldelad match.** Om det gäller en match som tillsätts inom föreningen så kontaktar man förstas tillsättaren där.

Många föreningar filmar ju numera sina matcher då vi numera sällan kan ha publik i hallarna. Vi vill i det här sammanhanget passa på att informera om att även vi från DFK ibland är ute och filmar och då med syftet att filma våra domare som är under utbildning.

---

### Distriktsdomarkurs under Hallbybollen

Som tidigare år tänker vi även denna säsong erbjuda en distriktsdomarkurs under Hallbybollen. Hallbybollen kommer att spelas den 4-6 januari 2021 i Jönköping (mån-ons). Kursavgiften är 300 kr och förutom den teoretiska utbildningen som är förlagd under dag 2 förbinder man sig att döma minst 6 matcher dag 1 och dag 3.

Mer information om anmälan kommer att skickas ut till föreningarna inom kort men kolla gärna redan nu intresset. Det kan vara domare som tidigare gått steg 1-2 utbildningen och som är mogna att gå vidare till nästa steg eller domare som inte haft möjlighet att delta i våra tidigare kurser under hösten.

### Utbildningstimeout

I säsongsupptakten har det rått olika uppfattningar om vad som gäller för utbildningstimeout vilket gäller för U14 och yngre som spelar på stor plan med två halvlek. Det är viktigt att alla domare och funktionärer, men även ledare, har kännedom om hur utbildningstimeouten fungerar denna säsong.

Följande gäller:

*Domarna blåser för utbildningstimeout. Detta görs i SmBl vid nästa naturliga spelavbrott (frikast, inkast, mål) efter 10 min, oavsett halvlekens längd. Domarna och funktionärerna kan komma överens om att det istället är tidtagaren som blåser men det ska i så fall vara bestämt före match. I annat fall är det domarna som är ansvariga för att blåsa. I SmBl är en utbildningstimeout 2 min (samma gäller i Västergötland och Skåne där vi ju har också lag i seriespel).*

### Lagtimeout

Vi vill också påminna om vad som gäller vid lagtimeout:

- I U16-serierna i SmBl, Väst och Västergötland gäller 2 lagtimeouter (en per halvlek). Detta gäller även Ungdoms-DM U15 samt i USM U16.

## NYHETSREVI FRÅN DOMAR- OCH FUNKTIONÄRSKOMMITTÉN NR 2 SÄSONGEN 2020/2021

- I U19-serierna i SmBl gäller 2 lagtimeouter (en per halvlek). Det gäller även även Ungdoms-DM U18.
- I U19-serierna i Väst, Västergötland, Skåne samt i U16-serierna i Skåne gäller 3 lagtimeouter (tas i enlighet med regelboken). Detta gäller även USM U18.

Det är viktigt att domare, funktionärer och lagen är pålästa angående detta.

---

### Tillsättning av distriktsfunktionärer

Tyvärr ligger vi lite efter med registrering av nya distriktsfunktionärer på Domarwebben men detta ska vara åtgärdat inom kort.

**Vi vill påminna om att det är föreningarna som ansvarar för tillsättning av distriktsfunktionärer i serierna U19 och uppåt.**

- Föreningen gör upp ett schema och skickar till DFK som ser till att funktionärerna läggs in. Detta innebär alltså att föreningen behöver maila in funktionärsschema för serierna U19 och äldre.
  - Skickas till [dk@smalandblekingehandboll.com](mailto:dk@smalandblekingehandboll.com) så snart som möjligt.
- 

### Laguppställningar/spelarlista för EMP

En förutsättning för att vi ska kunna spela alla matcher i U12 och uppåt med EMP är att föreningen ser till att det finns laguppställningar registrerade. Detta har inte fungerat bra i början av säsongen och vi har haft många matcher där inga laguppställningar har varit inlagda. Ansvaret för detta ligger hos föreningen.

**Laguppställningarna kan numera registreras själva av föreningen i det så kallade tävlingsystemet TA ([länk till manual](#)).** Får ni inte detta att fungera kan man fylla i [EMP-mallen](#) och maila den till [thomas.e@smalandblekingehandboll.com](mailto:thomas.e@smalandblekingehandboll.com)

---

### Lämna laguppställning innan match

Vi vill även passa på och påminna om att laguppställning ska lämnas till sekretariatet **senast 30 minuter innan matchstart** (men gärna tidigare för att ge sekretariatet möjligheten att förbereda sig i lugn och ro). Detta är reglerat i SHFs tävlingsbestämmelser 6.4 som ju gäller utöver våra lokala tävlingsbestämmelser.

Laguppställningen ska inte vara handskriven utan tydlig och klar med namn, tröjnummer och födelsedata så att inga missförstånd uppstår.

Det finns två alternativ:

1. Skriv ut en spelarlista från programmet *Digimatch* som är installerat på era föreningsdatorer. Funktionärerna kan hjälpa er med detta.

## NYHETSREBREV FRÅN DOMAR- OCH FUNKTIONÄRSKOMMITTÉN NR 2 SÄSONGEN 2020/2021

*Välj Ny matchregistrering. Klicka på Uppdatera Serielista. Välj den serien där laget spelar i. Klicka på Uppdatera Matchlista. Välj en match där laget är hemmalag. Klicka på Uppdatera laguppställningar. Klicka på Nästa. Välj nu Skriv (längst upp till vänster) och välj Lista Hemmalag. Listan kan antingen skrivas ut direkt till en skrivare och så kan man skapa en pdf-fil som går att spara ner för att maila vidare.*

Lagansvarig markerar sedan innan varje match vilka spelare som är med genom att sätta ett kryss i kolumnen *Delt*. Om en eller flera spelare behöver byta nummer så fyller man i det nya numret i kolumnen *Nytt nr*. Om en spelare inte finns med så skrivs hen upp på en tom rad så att sekretariatet kan lägga till denna spelare. Längst ner markeras vilka ledare som är med på matchen. Glöm inte att ange vilken beteckning ledarna har (A-D).

2. Skriv ut laguppställningen från TA.
3. Om föreningen inte har möjlighet att skriva ut en spelarlista från *Digimatch* eller TA så kan man lämna en utskrift av Excel-filen om föreningen har skickat in en sådan och markera spelare och ledare där. Det går också bra med ett word-dokument. Det är dock viktigt att det framgår tröjnr, för- och efternamn på spelare, deras första 6 siffror i personnumret, vem som är målvakt, ledarnas namn (för- och efternamn samt beteckning (A-D)).

Om du har frågor eller synpunkter kring DFKs arbete är du välkommen att kontakta oss på [dk@smalandblekingehandboll.com](mailto:dk@smalandblekingehandboll.com).

Nästa DFK-möte är planerat till tisdagen den 24 november 2020.

Tidigare nyhetsbrev hittar du under [Arkiv Nyhetsbrev](#).